«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Абинского
РО КРО ОО ВОА
_____ Бондаренко Т.Н.
«_6_» _января_ 2019г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПРИЕМЕ, ОБУЧЕНИИ, ВЫПУСКЕ И ОТЧИСЛЕНИИ СЛУШАТЕЛЕЙ АБИНСКОГО РАЙОННОГО ОТДЕЛЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ВСЕРОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО АВТОМОБИЛИСТОВ»

г. Абинск
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 292 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными документами по подготовке водителей, Положением об образовательном подразделении Абинского РО КРО ОО ВОА, с целью регулирования отношений внутри образовательного подразделения " Учебный центр " Абинского РО КРО ОО ВОА (далее образовательное подразделение), создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества
оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом образовательного подразделения, утверждено приказом Председателя Абинского РО КРО ОО ВОА, его действие распространяется на всех слушателей в образовательном подразделении.

2. Порядок приема слушателей.

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинского заключения установленного образца, подтверждающего возможность управления транспортным средством соответствующей категории. Медицинское заключение предоставляется до начала практического вождения, в срок не более 14-ти рабочих дней с момента заключения договора. Ответственность за достоверность предоставленного медицинского заключения, равно как и представляемых других документов и сведений несёт лицо, принимаемое на обучение;
- копии личного паспорта;
- одной фотографии 3 на 4 см.

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.

2.4. При поступлении на учебу слушателя знакомят:

с настоящим Положением;

с Уставом ОО ВОА, зарегистрированного в Едином государственном реестре юридических лиц 11 января 2012 г. за государственным номером 2127799004200 (ОГРН 1027700131282);

с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

с договором на оказание платных образовательных услуг;

с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;

с Правилами внутреннего распорядка для слушателей;

с учебной программой и планами;

с Положением о промежуточной аттестации в образовательном подразделении;

с Положением об итоговой аттестации в образовательном подразделении;

с Порядком приема экзаменов в ГИБДД;

с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.5 После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных слушателей, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого слушателя заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая выдается слушателю на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения личное

дело и карточка учета вождения остаются в архиве образовательного подразделения.

3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка водителей, согласно приложения к лицензии, осуществляется в дневной или вечерней формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом требований СанПиН.

3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются образовательным подразделением на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованных с ГИБДД МВД РФ и Министерством транспорта РФ, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению, транспортных средств. Оюучение ведется на русском языке.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 8 часов в день и 40 часов в неделю, а в форме очно-вечернего обучения - соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю.

3.6. Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с одним слушателем по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более 2 часов, на учебном автомобиле не более 2 часов.

3.7. Занятия в образовательном подразделении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается спаривание занятий продолжительностью не более двух академических часов. Перерыв между занятиями не менее 5 минут, между спаренными занятиями не менее 10 минут, перерыв для приема пищи не менее 40 минут (для очной формы обучения).

3.10. Режим теоретических занятий устанавливается следующий: для
очной формы обучения: начало занятий 10.00 час, окончание занятий 13.50 час;
Для вечерней формы обучения: начало занятий 15.00 час, окончание занятий 18.40 час.

3.11. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.14. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.15. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым слушателем на автотренажерах, автодромах и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.16. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации в образовательном подразделении.

3.17. В случае, если слушатель показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.18. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) слушатели изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.19. Образовательное подразделение имеет право уведомить слушателя о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.20. Образовательное подразделение отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового и послерейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

4. Порядок выпуска и отчисления

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации.

Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний слушателей изложен в Положении об итоговой аттестации в образовательном подразделении.

4.2. Допуск к итоговой аттестации (внутреннему экзамену), а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

4.3. По окончании обучения слушателю выдается свидетельство установленного образца, заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности образовательного подразделения с приложением, возвращается медицинская справка. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери образовательное подразделение обязано выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.4. После выдачи свидетельства слушателем подписывается акт выполненных работ (услуг).

4.5. После выпуска группы личные дела слушателей, журнал теоретического обучения, графики выдачи вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол комплексного экзамена, а также ксерокопии выданных свидетельств сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел Абинского РО КРО ОО ВОА

4.6. Образовательное подразделение вправе отчислить из числа слушателей на следующих основаниях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя;
- по инициативе Абинского РО «ВОА»;
- в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;;

при невыполнении слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

-установления нарушения порядка приёма в Абинское РО «ВОА», повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;

-просрочке оплаты стоимости образовательных услуг;

-невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) слушателя;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя и Абинского РО «ВОА»..

4.7. При отчислении слушателя по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное

заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.8. При отчислении слушателя за нарушение сроков предоставления медицинского заключения установленного образца, подтверждающего возможность управления транспортным средством соответствующей категории, нарушение правил внутреннего распорядка для слушателя, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а так же не внесение платы за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.9. Отчисление слушателей проводится на основании соответствующих приказов.

5. Права и обязанности слушателей.

5.1. Права и обязанности слушателей регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящим Положением.

5.2. Слушатели имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

5.3. Слушатели обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава, Положения об образовательном подразделении Абинского РО КРО ОО ВОА, Правил внутреннего распорядка для слушателей, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации.

6. Порядок оплаты за обучение

6.1. Оплата за обучение производится в российских рублях наличным расчетом (внесение в кассу с соответствующим оформлением документации) и безналичным расчетом (оплата почтовым переводом или перечислением через банк).

6.2. Оплату за обучение может производить как сам слушатель, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф.И.О. слушателя, за которого перечислены деньги.

6.3. В случае, когда за слушателя оплачивает предприятие, организация, спонсоры, заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами. За слушателя, не достигшего 18 летнего возраста, оплату вносят родители (законные представители), заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами

6.4. Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной Председателем Абинского РО КРО ОО ВОА, прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

6.5. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по предметам теоретического цикла, по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

6.6. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям

в следующем порядке: первоначальный взнос вносится до первого дня занятий в размере не менее 50 % от суммы; второй взнос производится через один месяц после начала занятий в размере не менее 20% от суммы; оставшаяся сумма вносится не позднее 10 дней до последнего дня занятий в группе.

6.7. Квитанцию (квитанции) об оплате обучающийся хранит до конца обучения, копию квитанции представляет в образовательное подразделение.